ООО «Единая Справочная Служба» объявляет начало закупки по выбору поставщика Оказание услуг по технической поддержке и сопровождению программного обеспечения

 Под сопровождением программного обеспечения понимается: сбор, хранение, обработка информации, формирование выходных данных для :

* персонального учета медицинской помощи, которая оказывается по программе государственных гарантий бесплатной медицинской помощи в Российской Федерации;
* ведения внутреннего документооборота планово-экономического отдела, ведение тарификационных списков и фонда заработной платы;
* ведения новостных, информационных, образовательных, консультационных и других услуг на внешнем информационном поле медицинского учреждения.
1. **Состав оказываемых услуг**

- регулярное обследование информационной системы (ИС) ЗАКАЗЧИКА. Измерение показателей функционирования ИС и анализ системы эксплуатации. Составление отчёта, содержащего рекомендации по совершенствованию ИС, выполнение которых снижает риск возникновения проблем функционирования ИС. Знание специалистами ИСПОЛНИТЕЛЯ структуры (ИС) ЗАКАЗЧИКА, что должно позволить быстрее и эффективнее разрешать проблемы при их возникновении;

- инсталляция и конфигурирование ПО (Типовая Система Управления Обязательного медицинского страхования Московской области). Привлечение квалифицированных специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ к планированию и проведению этих работ;

- информационная поддержка. Должна быть направлена на обеспечение специалистов ЗАКАЗЧИКА актуальной информацией для качественного обслуживания ИС, что позволить снизить риск возникновения проблем. Состоять в регулярном информировании ЗАКАЗЧИКА о выходе исправлений и дополнений к поддерживаемым программным продуктам, об известных и наиболее опасных проблемах и способах их разрешения, о полезных советах по администрированию ИС;

- диагностика инцидентов в ИС, вызванных различными причинами, в том числе ошибками пользователей, ошибками во внешнем оборудовании или программном обеспечении, ошибками в настройке системы или ошибками в программном обеспечении;

* 1. - передача неисключительного права на использование программ: «Тарификация медицинского учреждения», «Фонд заработной платы медицинского учреждения» посредством каналов связи;
		1. - корректировка баз данных в случае возникновения ошибок и при внесении изменений в оболочку программ;
	2. - в случае необходимости организуется выезд специалиста для устранения проблем на территории Заказчика;
	3. - доработка и в случае необходимости, корректировка алгоритмов работы программ в соответствии с требованиями законодательства и внутренними нормативными документами Заказчика;
	4. - внесение изменений в альбом отчетных форм программ;
	5. - передача Заказчику измененных программ, включая измененные отчетные формы;

 - продление регистрации доменного имени;

 - продление регистрации сайта на хостинге;

 - доработка сайта , внесение изменений в программный код, размещение актуальной новостной информации, организация взаимодействия обращений пациентов с администрацией Заказчика, консультирование по вопросам организации взаимодействия и другие вопросы , связанные с работой Заказчика на внешнем информационном поле медицинского учреждения;

* настройка и поддержание операционных систем: Windows 98, Windows ME, Windows2000 Prof /Server/ Adv.Server, WindowsXP (официально купленных организацией);
* установка прикладного программного обеспечения (официально купленного или бесплатного);
* лечение от вирусов;
* настройка DNS, WINS, DHCP серверов (на базе Win2000);
* создание и поддержка домена Windows2000;
* настройка доступа в Internet;
* настройка маршрутизации и удаленного доступа;
* восстановление данных.

 2. Порядок обслуживания

- обслуживание программного обеспечения, установленного на компьютерах ЗАКАЗЧИКА осуществляется по месту их нахождения;

- ЗАКАЗЧИК оформляет вызов специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ по телефонам или передает заявку в виде факса;

- при получении заявки, ИСПОЛНИТЕЛЬ должен прибыть к ЗАКАЗЧИКУ для устранения возникших неисправностей в течение одного часа, либо в иной срок по договоренности Сторон;

-оказывать услуги с надлежащим качеством;

-в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ правил эксплуатации программного обеспечения (ПО), ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за работу ПО

**3.Срок оказания услуг**

С 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.

* 1. Пакет документов необходимо направить в соответствии с ПОРЯДКОМ представления и подтверждения заявки о намерениях принимать участие в торгах по реализации материальных ценностей ООО «Единая Справочная Служба» на адрес электронной почты info@e-spravka.net не позднее 17:00 часов (МСК) \_\_\_\_.12.2019 г. (в теме письма следует указать «Название организации поставщика / информационно справочные материалы по закупке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Общий размер письма не должен превышать 10 Мб (в случае необходимости можно направить несколько писем).